



GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap

Inschrijving van de leerling in één school

Stamboeknummer:

Schooljaar: 2021-2022

Verklaring ouders bij inschrijving

Hij, zij die tekent, vader, moeder, voogd van (1):

Naam leerling:

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

Verklaart hierbij dat zijn/haar kind alleen in de BS GO! "De Kleurenboom, Hannuitstraat 4, 3890 Montenaken in

vestigingsplaats: Montenaken Niel

is ingeschreven met ingang van:/...../.....

- Het betreft een eerste inschrijving
- Het betreft een schoolverandering

Naam en adres van de vorige school (4)

.....
.....
.....

Naam en voornaam:

Datum:/...../.....

Handtekening:

Geboortedatum gestaafd met kopie van:

- De SIS-kaart
-(3)

(1) Doorhalen wat niet van toepassing is

(2) Omkring wat past

(3) Geraadpleegd en gekopieerd document, in te vullen door de school

(4) School waar het kind ingeschreven was, ook al is het er nooit effectief aanwezig geweest

DEEL II : LEERLINGENFICHE

Gegevens school of vestigingsplaats

Naam : GO BS De Kleurenboom

Straat en nummer : Hannuitstraat 4

Postnr. en gemeente : 3890 Gingelom

Vestiging : Montenaken Hannuitstraat 4

Gegevens leerling

Naam en voornaam :

Geboortedatum :

Anderstalige nieuwkomer : ja/nee

Inschrijvingsverslag buitengewoon
onderwijs (type 8 uitgezonderd) : ja-nee

Inschrijving voor het schooljaar

20 – 20

Inschrijving voor het geboortjaar/leerjaar

Geboortjaar :

Leerjaar :

Vorrangskennmerken leerling

Broer / zus : ja – nee

Kind personeel : ja – nee

Datum en uur van inschrijving

Datum :

Uur :

Status inschrijving

Gerealiseerd

Gerealiseerd onder ontbindende voorwaarde

Niet – gerealiseerd

Ondergetekende gaat akkoord met het pedagogisch project en het schoolreglement.

Handtekening ouder (s) / voogd :

INSCHRIJVINGSFORMULIER

Stamnummer _____

Schooljaar _____

ALGEMENE GEGEVENS

Naam _____

Voornamen _____ Roepnaam _____

Extern / Intern _____ Instellingsnummer internaat _____ Vestigingsplaats _____

Geslacht _____ Geboortedatum _____ -plaats _____

Voertaal _____

Nationaliteit (land) _____

Rijksregisternummer _____ Rekeningnummer _____

Adres _____

Kerkdorp _____

E-mail _____

Telefoonnummer _____

Opmerking(en) _____

FAMILIALE GEGEVENS

Gezinsvorm

Twee-oudergezin (gehuwd of samenwonend)

Nieuw samengesteld gezin

Eén-oudergezin

Co-ouderschap

Pleeggezin

Adoptiegezin

Wonen in een instelling

Begeleid zelfstandig wonen (+17)

NATUURLIJKE VADER

Naam _____ Voornaam _____

Gsm _____ E-mail _____

Beroep _____

Telefoon werk _____ Info werk _____

Diploma _____

Nationaliteit _____ Geboortedatum _____

INSCHRIJVINGSFORMULIER

NATUURLIJKE MOEDER

Naam _____ Voornaam _____

Gsm _____ E-mail _____

Beroep _____

Telefoon werk _____ Info werk _____

Diploma _____

Nationaliteit _____ Geboortedatum _____

PARTNER VADER (enkel indien de natuurlijke moeder niet in het gezin aanwezig is)

Naam _____ Voornaam _____

Gsm _____ E-mail _____

Beroep _____

Telefoon werk _____ Info werk _____

Diploma _____

Nationaliteit _____ Geboortedatum _____

PARTNER MOEDER (enkel indien de natuurlijke vader niet in het gezin aanwezig is)

Naam _____ Voornaam _____

Gsm _____ E-mail _____

Beroep _____

Telefoon werk _____ Info werk _____

Diploma _____

Nationaliteit _____ Geboortedatum _____

Gezinshoofd Natuurlijke vader Natuurlijke moeder Partner vader Partner moeder
 Voogd Andere

Aantal kinderen: jongens _____ meisjes _____ jij de hoeveelste? _____ zus of broer op school _____

INSCHRIJVINGSFORMULIER

INGESCHREVEN IN KLAS _____

Voorlopig stamnummer _____

VROEGERE STUDIES

Schooljaar	klas+leerjaar+type BLO	attest (*)	naam + adres van de school + instellingsnummer
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

(*) Lager onderwijs: Getuigschrift basisonderwijs (G.B.O.) of niet geslaagd (N.G.)

DIVERSE GEGEVENS

Vervoer _____

Afstand woonplaats - school _____

Aanmeldingsdatum (datum van vandaag) _____ Aanmeldingsuur _____

Inschrijvingsdatum (01/09) _____

Godsdienstkeuze _____

Middageten _____

Huisdokter _____

Telefoonnummer huisdokter _____

Mutualiteit _____ Nummer mutualiteit _____

OPMERKINGEN

"De wet verwerking persoonsgegevens van 8-12-92 is van toepassing op de verwerking van deze gegevens. Ze worden door de school verwerkt voor inwendig gebruik en niet voor commerciële doeleinden. Je kan je steeds tot de school wenden om deze gegevens in te zien. Je hebt ook het recht deze zo nodig te laten verbeteren."

Voor akkoord en waar verklaard,
handtekening vader, moeder, voogd, opvoeder

AGODI-01-070718



Ministerie van Onderwijs en Vorming



GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap

Vragenlijst over de achtergrond van uw kind

Naam school: BS GO! De Kleurenboom
Straat en nummer: Hannuitstraat 4
Postnummer en gemeente: 3890 Montenaken

Dit is een korte vragenlijst die betrekking heeft op uw kinderen en gezin waarin zij leven. Omdat wij de leerlingen van het Vlaamse onderwijs beter willen leren kennen, zouden wij u graag een aantal vragen stellen. Het beantwoorden daarvan vergt slechts een paar minuten van uw tijd, maar helpt ons en de scholen het onderwijs voor uw kinderen te verbeteren.

Wie vult dit formulier in?

We verwachten dat de vader of moeder of de persoon die verantwoordelijk is voor de opvoeding van het kind waarover de vragen gaan, het formulier invult.

Aan wie bezorgt u dit formulier?

Bezorg dit formulier aan de school waar het kind ingeschreven is.

1. Vul de gegevens van het kind in.

Voor- en familienaam

Klas

2. Kruis aan welke taal het kind meestal spreekt met de vermelde personen.

U mag bij elke vraag maar één taal aankruisen.

Het kind spreekt met de moeder meestal

- Nederlands
- Frans
- Een andere taal
- Ik kan hierop niet antwoorden omdat de moeder geen contact heeft met het kind of overleden is

Het kind spreekt met de vader meestal

- Nederlands
- Frans
- Een andere taal
- Ik kan hierop niet antwoorden omdat de vader geen contact heeft met het kind of overleden is

Het kind spreekt met broers of zussen meestal

- Nederlands
- Frans
- Een andere taal
- Ik kan hierop niet antwoorden omdat het kind geen contact heeft met broers of zussen of geen broers of zussen heeft

Het kind spreekt met de vrienden meestal

- Nederlands
- Frans
- Een andere taal
- Ik weet het niet

3. *Kruis het hoogst behaalde onderwijsdiploma of –getuigschrift van de moeder van het kind aan.*

- Lager onderwijs niet afgewerkt.
- Lager onderwijs afgewerkt.
Zowel gewoon als buitengewoon lager onderwijs komen hiervoor in aanmerking.
- Lager secundair onderwijs afgewerkt.
Dit is een diploma, getuigschrift of attest van slagen van de eerste 3 jaren van het gewoon of buitengewoon onderwijs (bijvoorbeeld A3, A4 of B3) of een getuigschrift van het deeltijds beroepssecundair onderwijs of van de leertijd (leercontract VIZO/Syntra).
- Hoger secundair onderwijs afgewerkt.
Dit is een diploma of getuigschrift van het hoger secundair onderwijs ASO, TSO, KSO, BSO, A2, B2, HSTL, of een diploma van de vierde graad BSO. Buitengewoon secundair onderwijs komt hiervoor niet in aanmerking.
- Hoger onderwijs afgewerkt.
Dit is een diploma van een hogeschool of van een universiteit, bijvoorbeeld A1, B1, gegradueerde, licentiaat, ingenieur, doctor, master, bachelor.

4. *Vul de onderstaande verklaring in.*

Ik bevestig op eer dat alle gegevens op dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.

Datum/...../.....

Voor- en familienaam:

Handtekening

Hartelijk dank voor uw medewerking!



GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap

Ouderlijk gezag in onderwijsaangelegenheden

Stamboeknummer:

Schooljaar: 20 ..-20

Ondergetekenden, ouders (1) van :
verklaren hierbij dat hij/zij (2):

- Het ouderlijk gezag gezamenlijk uitoefenen en wederzijds instemmen om autonoom rechtshandelingen te stellen betreffende het kind.

- Exclusief het ouderlijk gezag uitoefent en bevoegd is om alleen rechtshandelingen te stellen betreffende het kind. In bijlage bij dit document geef ik een kopie van de rechterlijke beslissing terzake. De ouder die het ouderlijk gezag niet uitoefent behoudt het recht toezicht uit te oefenen op de opvoeding. Dit houdt in dat hij/zij op de hoogte wordt gehouden van de schoolresultaten en de schoolverrichtingen van het kind. Dit gebeurt als volgt: (via schoolrapport, mededelingen over de leerling, mededelingen van school naar thuis, leerlingenwerkjes)

- Exclusief het ouderlijk gezag uitoefent en bevoegd is om alleen rechtshandelingen te stellen betreffende het kind. In bijlage bij dit document geef ik een kopie van de rechterlijke beslissing terzake. De ouder die het ouderlijk gezag niet uitoefent behoudt het recht over bepaalde aspecten i.v.m. de opvoeding van het kind (door rechter bepaald) instemmingsbevoegdheid over volgende aspecten:
.....
.....

- Exclusief het ouderlijk gezag uitoefent en bevoegd is om alleen rechtshandelingen te stellen betreffende het kind. In bijlage bij dit document geef ik een kopie van de rechterlijke

beslissing terzake. De ouder die het ouderlijk gezag niet uitoefent is ontzet uit het ouderlijk gezag. Dit houdt in dat hij/zij noch beslissingsrecht noch recht op informatie heeft betreffende de opvoeding van het kind.

- Voogd is en bevoegd is om alle rechtshandelingen te stellen betreffende het kind. In bijlage bij dit document geef ik een kopie van de rechterlijke beslissing terzake.

Naam en voornaam:

.....

Handtekening:

.....

Datum:

...../...../.....

Naam en voornaam:

.....

Handtekening:

.....

Datum:

...../...../.....

Keuze van een levensbeschouwelijk vak of aanvraag van een vrijstelling in een officiële lagere of secundaire school

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming
Inspectie – Begeleiding Levensbeschouwelijke Vakken
 Koning Albert II-laan 15, 1210 BRUSSEL
 T 02 553 88 50
www.onderwijsinspectie.be

Waarvoor dient dit formulier?

Bij de eerste inschrijving van een leerling in een officiële lagere of secundaire school kiest u tussen een van de erkende godsdiensten of niet-confessionele zedenleer. Die keuze kunt u bij het begin van elk schooljaar wijzigen. U vraagt dan vóór 30 juni voorafgaand aan het nieuwe schooljaar een nieuw formulier aan de directie. Als u er, op basis van uw religieuze of morele overtuiging, bezwaar tegen hebt dat de leerling een van de erkende godsdiensten of niet-confessionele zedenleer volgt, kunt u een vrijstelling aanvragen.

Wie vult dit formulier in ?

Een ouder, de voogd of degene aan wie het kind of de jongere is toevertrouwd, of de leerling die de leeftijd van achttien jaar heeft bereikt, vult dit formulier in. Bij gedeeld ouderlijk gezag vertegenwoordigt de ouder die het formulier ondertekent, beide ouders. U bent volledig vrij in uw keuze. Niemand mag argumenten gebruiken om uw keuze te beïnvloeden. Pogingen daartoe kunt u melden aan de inspecteur-generaal op het bovenstaande adres.

Aan wie en wanneer bezorgt u dit formulier ?

Bezorg dit formulier aan de directie van de school binnen acht kalenderdagen na de inschrijving, of vóór 30 juni van het lopende schooljaar als u uw keuze wijzigt.

Gegevens van de leerling

voor- en achternaam

rijksregisternummer

Gegevens van de school

naam

straat en nummer

postnummer en gemeente

Keuze van een levensbeschouwelijk vak of aanvraag van een vrijstelling

U kunt maar één hokje aankruisen. De keuze geldt in principe voor de hele periode waarin de leerling in de school studeert.

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> anglicaanse godsdienst | <input type="checkbox"/> islamitische godsdienst |
| <input type="checkbox"/> israëlitische godsdienst | <input type="checkbox"/> orthodoxe godsdienst |
| <input type="checkbox"/> niet-confessionele zedenleer | <input type="checkbox"/> rooms-katholieke godsdienst |
| <input type="checkbox"/> protestants-evangelische godsdienst | <input type="checkbox"/> vrijstelling |

Wijziging van de keuze

Op de eerste schooldag van september volgen de leerlingen de keuze van het vorige schooljaar, tenzij ze hun keuze wijzigen door een nieuw formulier in te dienen vóór 30 juni van het voorgaande schooljaar.

Engagement bij een vrijstelling

Ik bevestig dat de leerling de lesuren die vrijkomen door de vrijstelling, op school zal gebruiken voor zijn eigen ethische vorming en de ontwikkeling van zijn persoonlijke identiteit, voor zijn groei in menselijke waarden en voor de uitbouw van een eigen levensovertuiging met respect en verdraagzaamheid voor anderen en met respect voor de rechten van de mens en van het kind in het bijzonder.

Ik aanvaard dat de directie en de klassenraad toezicht hebben op de overeenstemming met de internationale en grondwettelijke beginselen inzake de rechten van de mens en van het kind in het bijzonder. Ik ben ervan op de hoogte dat een toegestane vrijstelling niet tot gevolg mag hebben dat de leerling minder tijd op school doorbrengt dan de normale aanwezigheid van leerlingen die een levensbeschouwelijk vak gekozen hebben, en evenmin dat de leerling in bepaalde leergebieden of vakken meer uren krijgt dan andere leerlingen.

Ondertekening

datum

dag maand jaar

handtekening

voor- en achternaam



GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap

Extra-murosactiviteiten

Stamboeknummer:

Schooljaar 20 -20

Ondergetekende(n), ouder(s) van (1):

.....

Geven hierbij de toestemming om ons kind deel te laten nemen aan de extra-murosactiviteiten van het schooljaar 20 -20

Te

Naam en voornaam:

.....

.....

Naam en voornaam:

Handtekening:

.....

.....

Handtekening:

Datum:

...../...../.....

Datum:

...../...../.....

(1) ouders = de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen of in rechte of in feite de minderjarige onder hun bewaring hebben.



GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap

Instemming met schoolreglement en pedagogisch project

Ondergetekende(n) (naam ouder(s))

Ouder(s) van (naam van de leerling(e)),

uit klas _____

van school _____

bevestigen hierbij het schoolreglement voor het schooljaar 2021-2022 en het pedagogisch project via elektronische drager ontvangen te hebben en te ondertekenen voor akkoord.

te _____

op [datum] _____

Handtekening(en)

De ouder(s)



GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap

Privacywetgeving en gebruik van beeldmateriaal

Beste ouder(s),

De school kan tijdens verschillende evenementen in de loop van het schooljaar foto's en beeldopnames (laten) maken.

In dit formulier kan u aangeven of en in welke mate u toestemming geeft voor het maken en publiceren van dat beeldmateriaal.

Met vriendelijke groeten,
de directie

Ik, ondergetekende, ouder/ voogd van (naam leerling) verklaar hierbij het volgende:

Algemeen

Ik werd ervan in kennis gesteld dat de toestemmingen die in dit formulier worden gegeven ten alle tijde kunnen herroepen of gewijzigd worden na contactname met de directie .

Maken beeldmateriaal

Ik werd ervan in kennis gesteld dat de school tijdens verschillende evenementen en activiteiten foto's en beeldopnames kan (laten) maken.

Ik geef hierbij de toelating dat gerichte foto's worden gemaakt waarop de leerling herkenbaar en centraal in beeld wordt gebracht, alleen of samen met één of meerdere andere leerlingen tijdens een activiteit wordt uitgelicht of waarbij wordt geposeerd

* ja / neen

Gebruik van het beeldmateriaal

Ik geef hierbij de toelating dat beeldmateriaal van de leerling wordt gepubliceerd op een publiek toegankelijk deel van de schoolwebsite. Dit geldt ook voor gerichte foto's.

* ja /neen

Ik geef hierbij de toelating dat dit beeldmateriaal wordt gepubliceerd in een schoolflyer, jaarbrochure of ander drukwerk. Dit geldt ook voor gerichte foto's.

* ja/neen

*** Omkring wat juist is.**

Datum

Handtekening ouder

.....
.....